

**Amministrazione destinataria**

Comune di Ragusa

Ufficio destinatarioSettore 06 - Sviluppo Economico,
Promozione della città**Domanda di occupazione di suolo pubblico con dehor a carattere continuativo***(periodo complessivo non superiore a tre anni, consentita solo nelle zone con viabilità non soggetta a limitazioni)****Ai sensi del vigente Regolamento comunale per la disciplina di installazione e gestione di dehors approvato con Deliberazione del Consiglio comunale 23/06/2021, n. 49*****Il sottoscritto**

Cognome		Nome			Codice Fiscale					
Data di nascita		Sesso	Luogo di nascita		Cittadinanza					
Residenza										
Provincia	Comune	Indirizzo		Civico	Barrato	Interno	Scala	Piano	SNC <input type="checkbox"/>	CAP
Telefono cellulare	Telefono fisso	Posta elettronica ordinaria			Posta elettronica certificata					

in qualità di *(questa sezione deve essere compilata se il dichiarante non è una persona fisica)*

Ruolo										
Denominazione/Ragione sociale					Tipologia					
Sede legale										
Provincia	Comune	Indirizzo		Civico	Barrato	Interno	Scala	Piano	SNC <input type="checkbox"/>	CAP
Codice Fiscale					Partita IVA					
Telefono		Posta elettronica ordinaria			Posta elettronica certificata					

domiciliazione delle comunicazioni relative al procedimento*(articolo 3-bis, comma 4-quinquies del Decreto Legislativo 07/03/2005, n. 82)***Il sottoscritto chiede che le comunicazioni relative al procedimento trasmesse dall'Amministrazione vengano inviate al seguente indirizzo di posta elettronica****per il proprio**

Attività

- pubblico esercizio di somministrazione di alimenti e bevande
- attività artigianale di produzione alimentare senza somministrazione di alimenti e bevande

con insegna

Insegna

CHIEDE

Tipo domanda

- il rilascio di autorizzazione per l'occupazione di suolo pubblico
- il rinnovo dell'autorizzazione

Numero protocollo

Data

- senza modifiche
- con modifiche

- la proroga dell'autorizzazione (*)

Numero protocollo

Data

- senza modifiche
- con modifiche

- la modifica del dehor autorizzato con

Numero protocollo

Data

- il subingresso dell'autorizzazione

Numero protocollo

Data

Rilasciata alla ditta

- senza modifiche
- con modifiche

Periodo (massimo 3 anni dalla data di rilascio)

Dal

Al

() Fino al completamento dei tre anni dalla data di rilascio*

COMUNICA

Tipo variazione

- il cambio di ragione sociale

Da

A

Autorizzazione

Numero protocollo

Data

- il cambio del legale rappresentante

Da

A

Autorizzazione

Numero protocollo

Data

- la reintestazione dell'attività dalla ditta

Ditta

Autorizzazione

Numero protocollo

Data

per l'occupazione di suolo pubblico con dehors di tipo

Tipo occupazione

- aperto
- semichiuso (*)

(*) non consentito in zone sottoposte a tutela di tutto il territorio comunale e nell'area pedonale e ZTL della frazione di San Giacomo

con sede in

Provincia Comune Indirizzo Civico Barrato Interno Scala Piano SNC CAP

Collocazione

- nello spazio antistante il locale in cui si esercita l'attività
- nello spazio fronteggiante il locale (al di là della sede stradale e prospiciente l'attività)
- nello spazio in posizione diversa dall'area fronteggiante la sede dell'attività ma nelle immediate vicinanze della stessa (entro una distanza di 40 metri)

dimensione

(superficie autorizzabile non superiore a quella interna di somministrazione e/o vendita fino ad un massimo di 100 m²)

Metri x metri Metri x metri (in caso di frazionamento dehor) Superficie complessiva m²

caratteristiche dehors: elementi di arredo

Descrizione	Quantità	Dimensione	Materiale	Colore	Forma
<input type="checkbox"/> tavoli (*)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> sedie (*)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> poltrone (*)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> sofà (*)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> panche (*)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> punti d'appoggio (tavoli alti)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> sgabelli alti	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> altro (specificare)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

(*) non consentito per le attività artigianali di produzione alimentare senza somministrazione di alimenti e bevande

caratteristiche dehors: elementi di ombreggiatura

Descrizione	Quantità	Dimensione	Materiale	Colore	Forma
<input type="checkbox"/> sistema a pergola (**)					
<input type="checkbox"/> tende a doppia cappottina (**)					
<input type="checkbox"/> tende a padiglione (**)					
<input type="checkbox"/> ombrelloni a palo rimovibili					
<input type="checkbox"/> ombrelloni a braccio rimovibili					
<input type="checkbox"/> tende a muro (**)					
<input type="checkbox"/> altro (specificare) <input type="text"/>					
<input type="checkbox"/> nessuno					

(**) non consentiti nei dehors aperti

caratteristiche dehors: elementi di riscaldamento/raffrescamento

Descrizione	Specifiche
<input type="checkbox"/> stufe	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> raffrescatori/condizionatori	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> altro (specificare) <input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> nessuno	

caratteristiche dehors: elementi di illuminazione

Descrizione	Specifiche
<input type="checkbox"/> piantane/elementi di appoggio	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> elementi sospesi	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> vasi o fioriere illuminanti	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> altro (specificare) <input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> nessuno	

caratteristiche dehors: elementi di delimitazione (*)**

Descrizione	Materiale	Colore	Forma
<input type="checkbox"/> vasi o fioriere			
<input type="checkbox"/> vasi o fioriere illuminanti			
<input type="checkbox"/> ringhiere a giorno			
<input type="checkbox"/> barriere trasparenti in plexiglass			
<input type="checkbox"/> teli trasparenti verticali (****)			
<input type="checkbox"/> corde			
<input type="checkbox"/> balaustre			
<input type="checkbox"/> pedane in legno (*****)			
<input type="checkbox"/> altro (specificare)			
<input type="checkbox"/> nessuno			

(***) nei dehors aperti sono consentite delimitazioni di tipo leggero aventi altezza massima di 1 metro, nei dehors semichiusi altezza massima m. 1,50

(****) non consentiti nei dehors aperti

(*****) nei dehors aperti sono consentite esclusivamente per il livellamento della sede stradale

altri elementi accessori

Descrizione	Materiale	Colore	Forma
<input type="checkbox"/> posacenere per esterno			
<input type="checkbox"/> cestini raccolta rifiuti			
<input type="checkbox"/> insegne dell'esercizio			
<input type="checkbox"/> espositore documentazione ed autorizzazione dehor/listino prezzi/menù			
<input type="checkbox"/> altro (specificare)			

Valendosi della facoltà prevista dall'articolo 46 e dall'articolo 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445 e dall'articolo 483 del Codice Penale nel caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità in atti,

DICHIARA

- che la superficie interna destinata alla somministrazione/vendita è di

Descrizione

m²

- di conoscere il Regolamento comunale per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, nonché le specifiche ordinanze comunali emesse in materia, e di accettarne e rispettarne incondizionatamente i contenuti
- di conoscere il Regolamento per la disciplina di installazione e gestione di dehor pubblici esercizi e relativi allegati, approvato con Deliberazione del Consiglio comunale 23/06/2021, n. 49, e di accettarne e rispettarne incondizionatamente i contenuti
- che le modalità di svolgimento del servizio ed il sistema di ubicazione delle strutture garantiscono il rispetto dei requisiti igienico-sanitari e non comportano modificazioni nelle modalità di svolgimento nella preparazione degli alimenti, né presuppongono modifiche alla struttura produttiva
- di essere a conoscenza che, per motivi di interesse pubblico, l'autorizzazione può essere revocata o sospesa senza che il soggetto autorizzato possa richiedere risarcimento di qualsiasi genere e tipo
- di essere in regola con il pagamento della tariffa dovuta per l'occupazione di suolo pubblico

- di essere in possesso dei requisiti morali previsti dall'articolo 71 del Decreto Legislativo 26/03/2010, n.59
- ai sensi della vigente normativa antimafia, che nei propri confronti non sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dall'articolo 67 del Decreto Legislativo 06/09/2011, n. 159
- di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa
- di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali
- di essere in possesso del seguente titolo abilitativo all'esercizio di somministrazione di alimenti e bevande

SCIA protocollata dal Comune di Ragusa

Protocollo

Data

autorizzazione amministrativa

Numero

Rilasciata dal Comune di Ragusa in data

per lo svolgimento dell'attività di tipo

- A (ristoranti, pizzerie, e similari)
- B (bar, caffè, gelaterie, pasticcerie)
- C (Somministrazione con attività di intrattenimento)
- D (Bar/caffè senza la somministrazione di bevande alcoliche)

- di essere in possesso del seguente titolo abilitativo all'esercizio di attività artigianale di produzione alimentare senza somministrazione di alimenti e bevande
 - SCIA sanitaria protocollata dal Comune di Ragusa

Protocollo

Data

- di disporre di una adeguata area nella quale alloggiare gli arredi mobili
- di essere iscritto alla Camera di Commercio
- che gli impianti elettrici e/o a gas sono conformi alla normativa vigente
- che, relativamente alla richiesta di rinnovo/subingresso, non intende procedere ad alcuna modifica o variazione alla tipologia e/o all'allestimento del dehor, che permangono i requisiti e le condizioni che hanno determinato il rilascio del provvedimento ottenuto e di rispettarne tutte le prescrizioni, limitazioni e condizioni

SI IMPEGNA

- a pagare al momento del rilascio dell'autorizzazione, tramite i canali consentiti, l'ammontare del canone unico patrimoniale nella misura stabilita dal "Regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria" (articolo 1, commi 816-836 e 846-847 della Legge del 27/12/2019 n. 160), approvato con Deliberazione del Consiglio comunale 27/04/2021, n. 38
- a stipulare idonea polizza fideiussoria e/o deposito cauzionale per un importo pari alla tariffa da corrispondere al Comune di Ragusa a titolo di occupazione di suolo pubblico della durata uguale all'autorizzazione/concessione (dovuto solo per dehor stabilmente poggiati su suolo pubblico mediante ancoraggio al terreno)
- a non diffondere musica nel dehor tramite impianto di amplificazione e a non recare, in ogni caso, pregiudizio al riposo delle persone
- a rispettare il Regolamento comunale per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, nonché le specifiche ordinanze comunali emesse in materia
- a rispettare e ad assumersi tutti gli obblighi previsti dal Regolamento per la disciplina di installazione e gestione di dehor pubblici esercizi, e relativi allegati, approvato con Deliberazione del Consiglio comunale 23/06/2021, n. 49
- a rispettare tutte le prescrizioni, limitazioni e condizioni indicate nell'autorizzazione
- a rispettare le misure anticovid previste dalla normativa e dalle disposizioni vigenti per il contenimento e la gestione

la documentazione è trasmessa dal professionista

Titolo		Cognome		Nome		Codice Fiscale					
Data di nascita		Sesso	Luogo di nascita			Cittadinanza					
Possesso Partita IVA	Partita IVA	Albo o Ordine		Sezione	Regione	Provincia	Numero iscrizione				
Sede Professionale											
Provincia	Comune	Indirizzo			Civico	Barrato	Interno	Scala	Piano	SNC <input type="checkbox"/>	CAP
Telefono cellulare		Telefono fisso		Posta elettronica ordinaria			Posta elettronica certificata				

**pertanto allega copia del modulo compilato e sottoscritto con firma autografa dal richiedente
pertanto allega copia del documento d'identità del sottoscritto**

Eventuali annotazioni (numero massimo di caratteri: 800)

Elenco degli allegati

(barrare tutti gli allegati richiesti in fase di presentazione della pratica ed elencati sul portale)

- planimetria digitale quotata, redatta da tecnico abilitato, in formato pdf in scala almeno 1:200 completa di inquadramento generale in scala 1:2000, sia interna di somministrazione che di occupazione con dehor, con riferimenti allo stato di fatto dell'area interessata, nonché l'indicazione della disciplina viabile vigente nell'area su cui il dehor viene ad interferire e l'eventuale presenza di segnaletica stradale che necessita di integrazione, ovvero l'eventuale presenza di fermate di mezzo pubblico e/o passaggi pedonali
- progetto (planimetria, pianta prospetto e servizi) della realizzazione del dehor in scala 1:200 redatto da tecnico abilitato corredata da: relazione tecnica descrittiva di tutti gli elementi che compongono il dehor, anche attraverso riproduzioni fotografiche o copie di estratti di catalogo, e fotografie a colori frontali e laterali dell'area oggetto di installazione del dehor estesa anche agli edifici limitrofi
- nulla osta dell'amministratore di condominio o del proprietario dell'unità immobiliare o dell'esercente del negozio adiacente
(solo se l'occupazione si estende anche in aree limitrofe rispetto alla proiezione dell'esercizio commerciale)
- copia dell'atto di successione/verbale di assemblea o di cessione/affitto/comodato del ramo d'azienda o di reintestazione dell'attività, regolarmente registrato
- copia del modulo compilato e sottoscritto con firma autografa dal richiedente
- pagamento dell'imposta di bollo
- copia del documento di identità del richiedente
(da allegare se il modulo è sottoscritto con firma autografa o se la documentazione è trasmessa dal professionista)
- altri allegati

Informativa sul trattamento dei dati personali

(ai sensi del Regolamento Comunitario 27/04/2016, n. 2016/679 e del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196)

- dichiara di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali pubblicata sul sito internet istituzionale dell'Amministrazione destinataria, titolare del trattamento delle informazioni trasmesse all'atto della presentazione della pratica.

Ragusa

Luogo

Data

il dichiarante

il professionista incaricato